



## ZAHTJEV ZA REDOVNO RAZROČENJE

WAKALA ŠTEDNOG ULOGA \_\_\_\_\_

(upisati vrstu wakala štednog uloga)

### PODACI O KORISNIKU / VLASNIKU WAKALA ŠTEDNOG ULOGA

IME (IME JEDNOG RODITELJA) PREZIME :

JMBG

ADRESA :

KONTAKT : KUĆNI  MOBITEL  E-MAIL : \_\_\_\_\_

OVIM PUTEM PODNOSIM ZAHTJEV ZA REDOVNO RAZROČENJE OROČENIH SREDSTAVA PO UGOVORU  
BROJ \_\_\_\_\_, NA KOJEM SE NALAZI OROČENI IZNOS OD \_\_\_\_\_.

VALUTA :  BAM  EUR  USD  OSTALE \_\_\_\_\_

(NAVESTI VALUTU)

SREDSTVA SU MI POTREBNA IZ SLJEDEĆIH RAZLOGA :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATUM ISTEKA OROČENOG PERIODA : \_\_\_\_\_

DATUM I MJESTO PODNOŠENJA ZAHTJEVA : \_\_\_\_\_

POTPIS VLASNIKA WAKALA ŠTEDNOG ULOGA : \_\_\_\_\_

### PODACI O KORISNIKU / VLASNIKU WAKALA ŠTEDNOG ULOGA

ZAHTJEV PRIMIO :

ZAHTJEV VERIFIKOVAO:

IME I PREZIME : \_\_\_\_\_

IME I PREZIME: \_\_\_\_\_

DATUM : \_\_\_\_\_

DATUM: \_\_\_\_\_

POTPIS : \_\_\_\_\_

POTPIS : \_\_\_\_\_