

Na osnovu Ugovora o finansijskoj liniji za podsticaj u zapošljavanju privrednim subjektima Općine Novo Sarajevo i Bosna Bank International d.d. Sarajevo zaključenog dana 02.10.2017.g., objavljuje se:

JAVNI POZIV

PRIVREDNIM SUBJEKTIMA ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ODOBRENJE FINANSIRANJA

1. PREDMET POZIVA

Predmet poziva je prikupljanje zahtjeva za odabir korisnika sredstava finansiranja u skladu sa uslovima Javnog poziva za subvencioniranje profitne marže (kamatne stope).

2. PRAVO UČEŠĆA - KORISNICI LINIJE FINANSIRANJA

2.1 Pravo učešća

Pravo apliciranja za finansiranje imaju privredni subjekti - fizička i pravna lica koja trajno obavljaju zakonom dozvoljene djelatnosti radi ostvarivanja dohotka odnosno dobiti na način kako je propisano Odlukom za korištenje sredstava u saradnji sa bankama – kreditna linija za podsticaj u zapošljavanju privrednim subjektima iz budžetskih sredstava namijenjenih sufinansiranju profitne marže na kreditna zaduženja (Službene novine Kantona Sarajevo broj 16/17) koji:

- imaju sjedište i posluju na području Općine Novo Sarajevo
- su 100% vlasništvo državljana BiH
- posluju likvidno i zadovoljavajućeg su boniteta
- po osnovu tekuće kreditne zaduženosti, a prema podacima iz CRK-a, spadaju u "A" kategoriju (dozvoljena i "B" kategorija, ukoliko ista nije nastala zbog stvarnog kašnjenja klijenta u otplati kreditnih obaveza)
- start-up kompanije po pravilima i kriterijima Banke
- Privredni subjekti- korisnici finansiranja moraju zadovoljiti opće uvjete za odobrenje finansiranja, u skladu sa procedurama i uvjetima BBI.

2.2 Sredstva se neće odobravati za privredne subjekte koji:

- imaju neizmirene poreske obaveze
- imaju neizmirenih obaveza prema Općini Novo Sarajevo, što će se dokazati uvjerenjem Službe za oblast privrede i finansija
- obavljaju djelatnost iz oblasti igara na sreću
- obavljaju djelatnost trgovine na malo oružjem i municijom, kao i drugim djelatnostima koje nisu prihvatljive Banci

3. NAMJENA SREDSTAVA

Namjena sredstava je da se pruži finansijska podrška privrednim subjektima u održavanju broja zaposlenih i novom zapošljavanju u cilju rasta ukupnih privrednih aktivnosti, za tekuće poslovanje (kratkoročna finansiranja), trajna obrtna sredstva te osnovna sredstva i investicije (dugoročna finansiranja).

4. INFORMACIJE O VISINI SREDSTAVA, ROČNOSTI, NAMJENI, IZNOSIMA I VISINI SUBVENCIJE

Za realizaciju ove Linije finansiranja BBI je obezbjedila sredstva u iznosu od 3.700.000,00 KM, a Općina Novo Sarajevo će iznosom od 150.000,00 KM subvencionirati dio godišnje profitne marže u visini od 4%.

Kratkoročna finansiranja će se odobravati na period od 12 mjeseci u maksimalnom iznosu do 100.000,00 KM. Uslov za ostvarenje prava na subvenciju je zadržavanje istog broja zaposlenih u toku trajanja finansiranja.

Dugoročna finansiranja će se odobravati uz uslov zapošljavanja najmanje jednog radnika na svakih 100.000 KM uključujući i niže iznose, najkasnije u roku od 9 mjeseci od dana početka korištenja finansiranja;

- za trajna obrtna sredstva na period do 36 mjeseci,
 - za investicije i ostale namjene na period do 60 mjeseci.
- Korisnici finansiranja plaćaju punu ugovorenu profitnu stopu, a po dokazivanju ispunjenja ugovorenih uslova, ostvaruju pravo na sredstva subvencije u visini od 4% p.a., čime će se umanjiti profitna stopa za korišteno finansiranje na visinu od 0.49% p.a.

- Visina profitne stope za korisnike finansiranja prije subvencije 4,49%p.a.
- Subvencija 4% p.a.
- Visina profitne stope za korisnike finansiranja nakon subvencije 0,49% p.a.
- Naknada za obradu zahtjeva 1.00% jednokratno unaprijed, minimalno KM 200,00

Iz ove finansijske linije, u toku godine, jednom privrednom subjektu može se odobriti više finansiranja, po jedno iz svake vrste, s tim da je Korisnik finansiranja obavezan ispuniti uslove kumulativno - na svakih 100.000 KM dugoročnih sredstava zaposliti po jednog novouposlenog.

5. POTREBNA DOKUMENTACIJA

5.1. Potrebna dokumentacija za apliciranje pravnih lica:

- Zahtjev kojim se definiše namjena, iznos i rok otplate finansiranja
- Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama i dopunama
- Aktuelni izvod iz sudskog registra, ne stariji od 90 dana
- Statut i odluka o osnivanju preduzeća
- Uvjerenje o poreskoj registraciji od poreske uprave – ID broj
- Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost – PDV broj
- Obavještenje nadležnog zavoda za statistiku o razvrstavanju po djelatnostima
- Uvjerenje Poreske uprave o izmirenim direktnim porezima, ne starije od 30 dana
- Uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o izmirenim indirektnim porezima, ne starije od 30 dana
- Kopija lične karte i CIPS-a za lica ovlaštena za zastupanje
- Izjava o povezanim licima
- Saglasnost za provjeru Centralnog registra kredita (CRK)
- Izvještaj eksternog revizora (samo za dioničarska društva)

- Poslovni plan, projektovani bilansi i gotovinski tokovi za period otplate finansiranja
- Program ili projekat, sažetak projekta po osnovu kojeg se podnosi zahtjev za finansiranje
- Očekivani efekti u zapošljavanju, shodno biznis planu
- Bilans stanja i uspjeha za prethodne dvije godine, te preliminarni finansijski pokazatelji za tekući period
- Dokumentacija za obezbjeđenje finansiranja i instrumenti obezbjeđenja finansiranja (kolateral) koje određuje Banka, u skladu sa svojom poslovnom politikom i ovisi o bonitetu komitenta
- Po zahtjevu Banke i ostala dokumenta u skladu sa internim aktima Banke

5.2. Potrebna dokumentacija za apliciranje fizičkih lica (obrtnici i samostalne djelatnosti):

- Uredno popunjen i ovjeren zahtjev za finansiranje
- Dokaz o namjenskom korištenju sredstva finansiranja (predračun, faktura, Ugovor o kupoprodaji, potvrda o ostatku duga)
- Rješenje nadležnog općinskog organa za obavljanje djelatnosti
- Kopija kartona deponovanih potpisa lica ovlaštenih za zastupanje
- Specifikacija o utvrđivanju dohotka od samostalne djelatnosti za posljednje dvije godine
- Uvjerenje o poreskoj i PDV registraciji (ukoliko je djelatnost u obavezi)
- Fotokopija LK – vlasnika samostalne djelatnosti
- Fotokopija CIPS potvrde - vlasnika samostalne djelatnosti
- Odgovarajući dokument koji dokazuje da vlasnik samostalne djelatnosti ima nekretninu u svom vlasništvu (stan, kuća, zemljište, poslovni prostor); odgovarajući dokument koji dokazuje vlasništvo - ZK izvadak, list nepokretnosti, posjedovni list (samo za ona područja u kojima nisu uspostavljene zemljišne knjige)
- Po zahtjevu Banke i ostala dokumenta u skladu sa internim aktima Banke

5.3. Potrebna dokumentacija za založno pravo:

Potrebna vrijednost založnog prava u odnosu na iznos odobrenog finansiranja utvrđuje se u skladu sa aktima banke i ovisi od visine zahtjeva za finansiranje i sveukupnog boniteta klijenta.

5.4. Uobičajene vrste kolaterala koje BBI Banka prihvata i potrebna dokumentacija za založno pravo:

- Založno pravo na nekretnine
- Založno pravo na opremu
- Mjenice firme
- Lične mjenice vlasnika privrednog društva ili obrta
- Ugovor o asignaciji
- Polisa osiguranja vinkulirana u korist BBI
- Ostalo u dogovoru sa Bankom

Za ponuđeno obezbjeđenje (zalog pokretne i nepokretne imovine) obavezno je dostaviti procjenu sudskog vještaka (procjena nekretnine ne smije biti starija od 6 mjeseci i treba biti izvršena od ovlaštenog sudskog vještaka prihvatljivog za banku), dokument koji dokazuje vlasništvo (ZK izvadak ne stariji od 30 dana) i kopiju katastarskog plana.

6. MONITORING I OSTVARIVANJE PRAVA NA SUBVENCIJU

Monitoring ispunjenja ugovorenih uslova od strane korisnika se provodi polugodišnje, 30.06. i 31.12. provjerom urednog izmirenja obaveza po finansiranju i uvidom u dokumentaciju kojom se dokazuje da su korisnici ostvarili pravo na subvenciju, a na osnovu dostavljene:

- 1.) Potvrde od Poreske uprave o urednom izmirenju obaveza,
- 2.) Potvrde Uprave za indirektno oporezivanje o urednom izmirenju obaveza,
- 3.) Obrasca 2001 za sve mjesece iz proteklog perioda

7. ROKOVI

Rok za podnošenje zahtjeva za finansiranje prema uslovima Javnog poziva počinje teći od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja i traje do 31.12.2017 .

8. MJESTO I NAČIN PODNOŠENJA ZAHTEVA

Zahtjevi za finansiranja sa potrebnom dokumentacijom podnose se u zatvorenim kovertama sa naznakom **"Zahtjev za finansiranje iz linije Općina Novo Sarajevo"** lično na protokol ili preporučenom poštom, na adresu: **BOSNA BANK INTERNATIONAL d.d. Sarajevo, Trg djece Sarajeva b.b.** ili putem elektronske pošte: linijanovosarajevo@bbi.ba

9. UGOVOR O FINANSIRANJU

Prijem zahtjeva, proces analize, obrade i odobravanja za finansiranje iz sredstava finansijske linije vršit će se u skladu sa redovnim procedurama BBI banke. Ugovorom između BBI i Korisnika finansiranja će se definisati međusobne obaveze i prava ugovornih strana, te način korištenja finansiranja.

10. OSTALO

U postupku podnošenja zahtjeva po Javnom pozivu Banka ne snosi nikakve troškove učesnicima, te zadržava pravo da u slučaju opravdanosti zahtjeva u potpunosti odbije. Dostavljena dokumentacija se neće vraćati.

11. INFORMACIJE

Dotadne informacije mogu se dobiti u najbližoj poslovnicu **BOSNA BANK INTERNATIONAL d.d. Sarajevo**, e-mail: linijanovosarajevo@bbi.ba, te pozivom na **033 275-264, 033 275-507, 033 275 234 i 033 275-705**.